（様式ＣＩ－６）

キャンプインストラクター養成実施報告書

公益社団法人日本キャンプ協会日本キャンプ協会の規定に従ってキャンプインストラクター養成を行いましたので、下記の通り報告します。

記入日　　年　　月　　日

|  |  |
| --- | --- |
| 課程認定団体番号 |  |
| 課程認定団体名 |  |
| 事務担当責任者連絡先 | 部署等 |  |
| ふりがな |  |
| 氏名 |  |
| 電話 |  | Fax |  |
| Eメールアドレス |  |
| 担当講師氏名（指導者資格番号） | （D1-　　　） | （D1-　　　） |
| （D1-　　　） | （D1-　　　） |
| （D1-　　　） | （D1-　　　） |
| 養成実施期間 | 年　　月　　日　～　　年　　月　　日 |
| 資格認定日※1 | （西暦）　　年　　月　　日 |
| 登録者数※2 | 　　　　名 | 養成カリキュラム受講者数※3 | 　　　　名 |

※１　次年度扱い（12月15日～3月31日ご提出）の登録申請の場合は、本紙及び登録用紙、認定証の

「資格認定日」を必ず「翌年の４月１日」としてください。

※２　養成カリキュラム（講習会や講義･実習）受講後、キャンプインストラクターに登録する人数を

ご記入ください。

※３　養成カリキュラム（講習会や講義･実習）を受講した人数をご記入ください。（B団体は、講義や

実習を受けたおおよその人数をご記入ください。）

＜※提出書類確認：「キャンプインストラクター養成実施報告書」（本様式）以外の書類＞

〇登録者名簿 ・Excel等で作成してください。登録用紙とあわせて確認します。

 ※参考様式をWebサイトからダウンロードし、ご利用いただけます。

〇キャンプインストラクター登録用紙（複写１・２枚目）

・受講№＝合格者名簿番号を記入してください。

・複写のうち３枚目は課程認定団体で保管してください。

〇登録諸経費内訳書（様式ＣＩ－７）

〇実施カリキュラム資料（理論・実技）

（キャンプ実習時の参加者用しおりやキャンプ実習報告書を、参考資料として添付してください。）